

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種別
令和6年度	A 事業調整	1 事業調整	1 理事会	1 地方独立行政法人徳島県鳴門病院理事会資料	永	-	-	経営戦略課	紙
令和6年度	A 事業調整	1 事業調整	1 理事会	2 理事等任命書類	永	-	-	経営戦略課	紙
令和6年度	A 事業調整	1 事業調整	1 理事会	3 法人登記等書類	永	-	-	経営戦略課	紙
令和6年度	A 事業調整	1 事業調整	1 理事会	4 地方独立行政法人徳島県鳴門病院中期計画・年度計画届出	永	-	-	経営戦略課	紙
令和6年度	A 事業調整	1 事業調整	1 理事会	5 財務諸表・業務実績報告書等提出	永	-	-	経営戦略課	紙
令和6年度	A 事業調整	1 事業調整	1 理事会	6 監事監査	永	-	-	経営戦略課	紙
令和6年度	A 事業調整	1 事業調整	2 文書	1 地方独立行政法人徳島県鳴門病院設立に関する書類	永	-	-	経営戦略課	紙
令和6年度	A 事業調整	1 事業調整	2 文書	2 地方独立行政法人徳島県鳴門病院設立関連書類	永	-	-	経営戦略課	紙
令和6年度	A 事業調整	1 事業調整	2 文書	3 各種届出・申請書	3	R9.3.31	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	A 事業調整	1 事業調整	3 借入金	1 地方独立行政法人徳島県鳴門病院運営資金貸付金申請書類等	永	-	-	経営戦略課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	1 院内各種委員会会議録	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	2 院内感染防止委員会簿	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	3 院内掲示板管理簿	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	4 運営会議録	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	5 会議関係綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	6 書留郵便受払簿	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	7 各種指定・認定通知書綴	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	8 学生実習・見学の受入関係書類	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	9 患者ご意見箱関係書類綴	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	10 管理者会議録	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	11 警備日報	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	12 後納郵便物差出票	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	13 公務災害届	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	14 公務災害認定通知書	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	15 刺傷感染汚染事故届け	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	16 事務局課長会議録	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	17 事務分掌表	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	18 奨学金貸与関係綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	19 抄録綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	20 庶務関係綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	21 清掃作業日報	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	22 誓約書	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	23 宅配便送信簿	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	24 駐車場事故報告書綴り	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	25 庶務関係納品書、見積書	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種別
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	26 電報発受診簿	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	27 電話交換業務管理月報	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	28 特定計量器定期検査簿	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	29 派遣契約書綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	30 文書収発簿	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	31 ボランティア活動申込書綴	10	R16.3.29	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	32 報告書綴	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	33 ボランティア日誌	10	R16.3.29	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	34 全国自治体病院学会関係綴	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	35 職員駐車場使用申請書	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	1 総務全般	36 患者荷物預かり所 日報	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	2 図書	1 定期購読外図書一覧	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	2 図書	2 図書購入控	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	2 図書	3 図書分類台帳	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	3 医療事故	1 医療事故関係綴	10	R16.3.29	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	4 契約	1 各種業務委託契約書綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	4 契約	2 各種実習契約書綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	5 調査	1 各種調査関係綴	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	5 調査	2 感染症発生動向調査(小児科定点)	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	5 調査	3 毎月勤労統計調査表	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	6 災害対策	1 緊急連絡網	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	6 災害対策	2 災害拠点病院DMA T関係書類綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	6 災害対策	3 大規模災害マニュアル 大規模災害時アクションカード	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	6 災害対策	4 事業継続計画(BCP)	10	R16.3.29	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	7 治験	1 治験(概要)	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	7 治験	2 治験(診療報酬明細書)	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	7 治験	3 治験(請求書)	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	8 計報	1 弔慰金・見舞金受給申請書	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	9 組織表	1 病院組織表	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	10 選挙	1 不在者投票関係	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	B 総務	1 総務	11 保育所	1 保育所月報	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	1 医局・コメディカル・事務等勤務配置表	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	2 育児休業許可申請書	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	3 育児時間使用願	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	4 医師・看護師等免許証綴	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種別
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	5 看護師等勤務配置表	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	6 各種委員会組織メンバー表	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	7 再雇用申出書	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	8 採用時健康診断書	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	9 諸規定の改正届綴	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	10 職員住所録	10	R16.3.29	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	11 職員数	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	12 職員年齢構成表	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	13 人事給与関係綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	14 人事記録カード台帳	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	15 正職員辞令書・雇用通知書綴	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	16 退職願	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	17 被保険者資格取得・喪失・退職者関係	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	18 被保険者台帳	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	19 法人人事関係資料綴	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	20 履歴書綴	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	21 身元保証書	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	22 身分異動届	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	23 保険医登録証綴	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	24 障害者雇用関係綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	1 人事全般	25 採用試験関係綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	1 介護休暇および介護休職申出書綴	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	2 夏期休暇届	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	3 超過勤務命令(伺)書	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	4 看護職員勤務割当予定及実施表	1	R7.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	5 休暇願(届) (短期介護休暇)	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	6 休暇願(届) (特別休暇)	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	7 休暇願(届) (リフレッシュ休暇)	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	8 休日振替届	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	9 休職申請書	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	10 欠勤願(届)	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	11 子の看護休暇届	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	12 事務当直命令簿	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	13 宿直明け届	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	14 宿直労働時間記録表	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種別
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	15 診断書 (休暇その他)	10	R16.3.29	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	16 部分休業申出書	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	17 診断書 妊産婦	10	R16.3.29	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	18 復命書綴	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	19 復職願	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	20 通勤届	10	R16.3.29	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	21 超過勤務命令簿	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	22 出勤簿	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	21 年次休暇(願)簿	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	2 服務	21 諸届(願)簿	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	1 退職手当支給台帳	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	2 出張上申書	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	3 住所届	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	4 住居届	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	5 出張命令簿	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	6 出張命令簿 生活習慣病予防健診	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	7 賞与支給関係資料綴	10	R16.3.29	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	8 源泉徴収票綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	9 給与所得者の保険料控除申告書	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	10 給与明細書綴	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	11 扶養控除等(異動)申告書	5	R11.3.30	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	3 給与旅費	12 宿・日直計算書	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	4 健康保険組合	1 協会けんぽ各種請求綴	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	5 研修	1 研修関係綴	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	5 研修	2 職員研修(長期)実施記録簿	3	R9.3.31	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	6 規程	1 地方独立行政法人徳島県鳴門病院規程集	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	7 共済	1 地方職員共済組合関係綴	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	8 臨床研修	1 臨床研修関係綴	30	R36.3.24	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	C 人事	2 人事	8 臨床研修	2 臨床研修管理委員会議事録	10	R16.3.29	破棄	総務人事課	紙
令和6年度	D 経理	1 管財	1 経理	1 医業費用(領収書綴)	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 管財	1 経理	2 電話料金明細書綴	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	2 予算	1 予算見積書	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	3 決算	1 決算報告書	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	3 決算	2 決算資料	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	4 経理	1 総勘定元帳	10	R16.3.29	破棄	経営戦略課	紙

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種類
令和6年度	D 経理	1 経理	4 経理	2 伝票綴	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	4 経理	3 日計表	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	4 経理	4 伝票照合表	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	4 経理	5 現金預金残高表	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	4 経理	6 収益明細表	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	4 経理	7 費用明細表	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	4 経理	8 月次・年次決算表	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	4 経理	9 現金出納帳	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	4 経理	10 未払金・未払費用一覧表	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	D 経理	1 経理	5 補助金	1 補助金関係	5	R11.3.30	破棄	経営戦略課	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	1 施設基準届	永	-	-	棚 C	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	2 施設基準定時報告	永	-	-	棚 F	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	3 診療報酬支払通知書(支払基金)	永	-	-	棚 F	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	4 診療報酬支払通知書(国保連合会)	永	-	-	棚 F	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	5 労災施設基準・変更届	永	-	-	棚 F	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	6 労災文書料	永	-	-	棚 F	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	7 医療安全管理指針	永	-	-	棚 H	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	8 死亡診断書	永	-	-	棚 G	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	9 入院患者日報	永	-	-	棚 V	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	10 生保医療券	永	-	-	棚 V	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	11 介護保険主治医意見書	永	-	-	棚 L	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	12 宿直・日直受付患者一覧	常用	-	-	棚 G	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	13 文書綴	永	-	-	棚 X	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	14 予防接種予診票	5	R11.3.30	破棄	棚 F	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	15 出産一時金直接支払制度合意文書	永	-	-	棚 A	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	16 医事会計システム更新業者選定報告資料	永	-	-	棚 H	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	17 治験患者	永	-	-	棚 Y	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	18 救急車受入	常用	-	-	棚 G	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	19 入院請求一覧表	永	-	-	棚 M	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	20 入院未収金一覧表	永	-	-	棚 M	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	21 入院請求日報	永	-	-	棚 M	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	22 誓約書(未収金患者)	永	-	-	棚 K	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	23 手術研修関係	永	-	-	棚 J	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	24 診療報酬入金額	永	-	-	棚 F	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	25 施設基準適合手術	永	-	-	PC	電子

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種類
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	26 診療報酬支払通知書(労災)	永	-	-	棚 F	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	27 院外処方箋発行件数	永	-	-	棚 B	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	28 診療報酬請求額	永	-	-	棚 A	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	29 患者数統計	常用	-	-	棚 A	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	30 社保計算振込書	永	-	-	棚 D	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	31 国保計算振込書	永	-	-	棚 D	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	1 医事全般	32 調停表	永	-	-	棚 D	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	2 契約	1 妊婦・乳幼児健康診査委託契約書	永	-	-	棚 A	紙
令和6年度	E 医事	1 医事	2 契約	2 委託契約書(廃棄物)	永	-	-	棚 A	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	1 図面	1 建築工事竣工引渡図書(図面含む)	永	-	-	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	1 図面	2 電気設備工事竣工引渡図書(図面含む)	永	-	-	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	1 図面	3 空調調設備工事竣工引渡図書(図面含む)	永	-	-	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	1 図面	4 給排水衛生設備工事竣工引渡図書(図面含む)	永	-	-	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	1 防火・防災管理維持台帳	永	-	-	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	2 自家用電気工作物保安規程	永	-	-	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	3 自家用電気工作物月次・年次点検報告書	3	R9.3.31	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	4 簡易専用水道定期検査結果報告書	5	R11.3.30	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	5 合併処理設備水質測定結果及び汚濁負荷量の測定結果報告書・管理報告書	3	R9.3.31	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	6 ボイラー設備性能検査結果報告書・自主検査結果報告書・ばい煙量等測定結果報告書・付属機器等点検記録	3	R9.3.31	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	7 ボイラー日誌・重油使用記録	5	R11.3.30	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	8 ボイラー運転マニュアル(当直業務・冷暖房運転含む)	永	-	-	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	9 第一種容器の自主検査結果記録	3	R9.3.31	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	10 医療ガス設備点検結果報告書	3	R9.3.31	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	11 液化酸素タンク定期自主検査成績書・日常巡視点検記録	5	R11.3.30	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	12 空調設備保守点検報告書	5	R11.3.30	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	13 照明照度測定・整備記録	3	R9.3.31	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	14 中央監視装置及びリモートユニット点検設備記録	5	R11.3.30	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	15 昇降機定期検査報告書・保守点検報告書	3	R9.3.31	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	16 電話設備保守点検報告書	5	R11.3.30	破棄	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	18 感染性廃棄物管理規定	永	-	-	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	2 施設	19 施設・設備の運営マニュアル	常用	-	-	施設課書庫	紙
令和6年度	F 施設	1 施設	3 経理	1 契約書綴り	永	-	-	施設課書庫	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	1 入札関係書類	5	R11.3.30	破棄	棚 G-3, L	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	2 固定資産関係資料	5	R11.3.30	破棄	棚 D-2, N-2	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	3 経理計画関係書類	5	R11.3.30	破棄	棚 F-3, F-4, N-2	紙

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種別
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	4 器械備品購入伺	5	R11.3.30	破棄	棚 F-1, N-1	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	5 器械備品廃棄承認申請書	5	R11.3.30	破棄	棚 N-2	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	6 在宅酸素関係書類	5	R11.3.30	破棄	棚 F-1, N-1	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	7 棚卸関係書類	5	R11.3.30	破棄	棚 C-2, M-4	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	8 診療材料・消耗品見積書	5	R11.3.30	破棄	棚 C-3, M-1	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	9 診療材料納品書	5	R11.3.30	破棄	棚 H-4, K	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	10 診療材料委員会関係書類	5	R11.3.30	破棄	棚 G-2, I-1	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	11 医薬品等関係書類	5	R11.3.30	破棄	棚 E-2, L	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	12 医薬品・試薬見積書	5	R11.3.30	破棄	棚 E-2	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	13 医薬品・試薬納品書	5	R11.3.30	破棄	棚 E-3	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	14 薬品委員会関係書類	5	R11.3.30	破棄	棚 G-3, L	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	15 血液関係書類	30	R36.3.24	破棄	棚 E-1, E-2	紙
令和6年度	G 用度	1 用度	1 用度	16 徳島県・全社連提出関係書類	5	R11.3.30	破棄	棚 N-2	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	1 診療情報	1 入院診療録(紙)平成1年～	永	-	-	外部倉庫	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	1 診療情報	2 入院診療録貸出台帳	永	-	-	診療情報管理課	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	1 診療情報	3 診療録管理報告	5	R11.3.30	破棄	診療情報管理課	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	1 診療情報	4 入院患者日報	10	R16.3.29	破棄	7階倉庫	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	1 診療情報	5 入院退院名簿 平成1年～	常用	-	-	外部倉庫	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	1 診療情報	6 入院退院日報 平成1年～	常用	-	-	外部倉庫	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	1 診療情報	7 入院診療録監査表	5	R11.3.30	破棄	7階倉庫	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	1 診療情報	8 入院診療録監査報告	5	R11.3.30	破棄	診療情報管理課	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	1 診療情報	9 退院時要約作成率	5	R11.3.30	破棄	診療情報管理課	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	2 システム	1 総合医療情報システム操作関係	10	R16.3.29	破棄	情報システム課	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	2 システム	2 ネットワーク(LAN設備)	30	R36.3.24	破棄	情報システム課	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	2 システム	3 医事統計帳票関係綴	10	R16.3.29	破棄	情報システム課	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	2 システム	4 総合医療情報システム利用申請書兼誓約書綴	10	R16.3.29	破棄	情報システム課	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	2 システム	5 総合医療情報システム保守契約関係	10	R16.3.29	破棄	情報システム課	紙
令和6年度	H 医療情報	1 医療情報	2 システム	6 新総合情報システム導入綴	10	R16.3.29	破棄	情報システム課	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	1 看護管理日誌	5	R11.3.30	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	2 病棟管理日誌	3	R9.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	3 勤務計画表	3	R9.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	4 勤務実績表	3	R9.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	5 夜勤回数調べ	3	R9.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	6 看護師長会議事録	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	7 教育委員会議事録	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種別
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	8 新人教育推進委員会	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	9 記録委員会議事録	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	10 看護業務改善委員会	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	11 災害マニュアル対策委員会議事録	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	12 看護主任会議事録	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	13 糖尿病ケア委員会議事録	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	14 化学療法リンクナース会議事録	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	15 外来会議事録	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	16 認定看護師会議事録	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	17 看護助手会議事録	1	R7.3.31	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	1 看護局	18 救急外来看護日誌	5	R11.3.30	破棄	看護局長室	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	2 病棟	1 病棟管理日誌	3	R9.3.31	破棄	各病棟	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	2 病棟	2 業務分担表(患者割り当て)	3	R9.3.31	破棄	各病棟	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	2 病棟	3 外泊・外出許可願い	5	R11.3.30	破棄	医事課	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	2 病棟	4 分娩台帳	永	-	-	主病棟	紙
令和6年度	I 看護局	1 看護管理	3 外来	1 外来日誌	3	R9.3.31	破棄	外来	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	1 麻薬処方箋	3	R9.3.31	破棄	薬剤科地下倉庫	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	2 処方箋	3	R9.3.31	破棄	薬剤科地下倉庫	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	3 注射処方箋	3	R9.3.31	破棄	薬剤科地下倉庫	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	4 麻薬帳簿	3	R9.3.31	破棄	薬剤科地下倉庫	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	5 血液製剤処方箋	30	R36.3.24	破棄	薬剤科地下倉庫	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	6 特定生物由来製品使用記録	30	R36.3.24	破棄	薬剤科地下倉庫	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	7 当直日誌	3	R9.3.31	破棄	薬剤科地下倉庫	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	8 医薬品請求伝票	3	R9.3.31	破棄	薬剤科地下倉庫	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	9 向精神薬譲受記録	3	R9.3.31	破棄	薬剤科長室	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	10 プレグランディン受払記録	3	R9.3.31	破棄	薬剤科長室	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	11 薬品委員会綴	5	R11.3.30	破棄	薬剤科長室	紙
令和6年度	J 薬剤	1 薬剤	1 薬剤	12 病棟薬剤業務日誌	5	R11.3.30	破棄	薬剤科地下倉庫	紙
令和6年度	K 放射線	1 放射線	1 放射線	1 診療用高エネルギー放射線発生装置放射線量測定記録	5	R11.3.30	破棄	リニアック操作室	紙
令和6年度	K 放射線	1 放射線	1 放射線	2 放射線発生装置使用施設自主点検記録	5	R11.3.30	破棄	リニアック操作室	紙
令和6年度	K 放射線	1 放射線	1 放射線	3 リニアック照射記録	永	-	-	リニアック操作室	紙
令和6年度	K 放射線	1 放射線	1 放射線	4 個人被曝線量記録	永	-	-	リニアック操作室	紙
令和6年度	K 放射線	1 放射線	1 放射線	5 エックス線漏洩線量測定記録	5	R11.3.30	破棄	リニアック操作室	紙
令和6年度	K 放射線	1 放射線	1 放射線	6 作業環境測定報告書	5	R11.3.30	破棄	R I 室	紙
令和6年度	K 放射線	1 放射線	1 放射線	7 R I 業務統計	5	R11.3.30	破棄	R I 室	紙

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種類
令和6年度	K 放射線	1 放射線	1 放射線	8 R I受払簿 R I 標識薬受払簿	5	R11.3.30	破棄	R I 室	紙
令和6年度	K 放射線	1 放射線	1 放射線	9 R I 使用記録	5	R11.3.30	破棄	R I 室	紙
令和6年度	K 放射線	1 放射線	1 放射線	10 R I 排水記録	5	R11.3.30	破棄	R I 室	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	1 栄養管理	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	2 大量調理施設衛生管理 マニュアルの実施報告	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	3 給食日誌	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	4 細菌検査結果表	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	5 栄養管理科勤務表	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	6 栄養指導関係	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	7 検査簿	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	8 食品群別及び年齢別荷重平均 成分値算出表	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	9 食糧構成表	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	10 食数表	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	11 献立表	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	12 嗜好調査票	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	13 残食調査	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	14 一般食・特別食食事箋	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	1 栄養全般	15 給食委員会	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	2 経理	1 発注一覧表	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	2 経理	2 食品使用量一覧表	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	2 経理	3 給食材料見積書	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	L 栄養	1 栄養	2 経理	4 契約書覚書等	5	R11.3.30	破棄	栄養管理科	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	1 契約書	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	2 徳島県社会保険診療報酬支払基金 特定健診保健指導請求入金	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	3 徳島県国民健康保険団体連合会 特定健診保健指導請求入金	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	4 協会けんぽ健診契約書綴り	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	5 船員保険関係契約書	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	6 産業医委嘱契約書	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	7 巡回健診実施計画書	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	8 日本人間ドック学会	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	9 協会けんぽ生活習慣病 (院内)	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	10 協会けんぽ生活習慣病 (健診車)	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	11 人間ドック・生活習慣病	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	12 2日ドック	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M 健康管理センター	1 健康管理センター	1 健康診断・人間ドック関係	13 生活習慣病請求控え 全国健康 保険協会徳島県支部	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種別				
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	14	協会けんぽキャンセル報告	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	15	予約台帳	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	16	受診者一覧表	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	17	労災二次健診	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	18	日報	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	19	学校心電図検査関係書類	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	20	資料村婦人科検診委託契約書	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	21	鳴門市大腸がん検診	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	22	徳島県婦人科がん検診	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	23	各市町村婦人科検診請求書 鳴門市大腸がん検診請求書	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	25	県健康増進課	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	26	監査資料	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	27	インフルエンザ予防接種	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	28	一般健診胸部フィルム検索簿	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	29	特殊健診	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	30	徳島労働局	10	R16.3.29	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	31	保健予防・医療相談	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	32	医薬未収金	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	33	クレジット入金管理表	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	34	領収書	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	35	未収金管理表	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	36	金種表	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	37	一般健康診断申込書	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	38	鳴門市基本健診	5	R11.3.30	破棄	管理課	紙
令和6年度	M	健康管理センター	1	健康管理センター	1	健康診断・人間ドック関係	39	健診システムLAN構成図	30	R36.3.24	破棄	管理課	紙
令和6年度	N	訪問看護室	1	総務	1	総務	1	切手払出簿	5	R11.3.30	破棄	健康管理センター3階 リネン室	紙
令和6年度	N	訪問看護室	2	情報公開	1	情報公開	1	情報公開	1	R7.3.31	破棄	健康管理センター3階 リネン室	紙
令和6年度	N	訪問看護室	3	財務	1	財務	1	未収金整理簿	5	R11.3.30	破棄	健康管理センター3階 リネン室	紙
令和6年度	N	訪問看護室	4	予算	1	予算	1	予算見積書	5	R11.3.30	破棄	健康管理センター3階 リネン室	紙
令和6年度	N	訪問看護室	4	決算	2	決算	1	決算	5	R11.3.30	破棄	経理課	紙
令和6年度	N	訪問看護室	4	決算	3	収入	1	収入	5	R11.3.30	破棄	健康管理センター3階 リネン室	紙
令和6年度	N	訪問看護室	5	事業計画・評価	1	事業計画・評価	1	事業計画・評価	1	R7.3.31	破棄	健康管理センター3階 リネン室	紙
令和6年度	N	訪問看護室	6	申請	1	申請	1	許可申請関係	永	-	-	訪問看護室・キャビネット	紙
令和6年度	N	訪問看護室	7	契約	1	契約	1	契約	永	-	-	健康管理センター3階 リネン室	紙
令和6年度	O	看護専門学校	1	看護専門学校	1	看護専門学校	1	学籍簿	30	R36.3.24	破棄	教務室	紙

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種類
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	2 学則	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	3 管理運営規程	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	4 寮規程	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	5 寮日誌	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	6 各種報告書類	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	7 各種申請書類	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	8 シラバス	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	9 教務の手引き	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	10 入学者成績一覧表	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	11 入学者誓約書類	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	12 入学者調査票	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	13 学生健康診断書類	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	14 予防接種関係	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	15 実習書類	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	16 学業成績一覧表	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	17 出欠席届	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	18 出席簿	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	19 学級日誌	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	20 事例研究集録集	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	21 卒業者名簿等書類	永	#VALUE!	-	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	22 器械・器具・標本・模型及び図書書類	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	23 行動計画実施書類	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	24 入寮退寮関係書類	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	25 各種委員会書類	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	26 各種会議書類	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	27 教務日誌	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	28 出勤簿	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	29 休暇願(届)	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	30 郵便発送簿	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	31 依頼関係書	3	R9.3.31	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	32 文書発送件名簿	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	33 鑑査調査・参考資料	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	34 経費支出伺	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	35 切手払出簿	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	36 履歴書綴	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙

公文書ファイル管理簿

令和6年度

地方独立行政法人徳島県鳴門病院

ファイル作成日の属する年度	第1分類	第2分類	第3分類	第4分類 (簿冊名)	保存期間	保存期間の満了する日	期間満了後	保存場所	記録媒体の種類
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	37 勤務時間表綴	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	38 非常勤講師履歴書綴	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	39 通勤届	5	R11.3.30	破棄	病院	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	40 報酬支払調書(非常勤)	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	41 住民税関係綴	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	42 旅行命令簿兼旅費請求書	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	43 出張命令簿	3	R9.3.31	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	44 復命書	3	R9.3.31	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	45 研修関係綴	3	R9.3.31	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	46 定期健康診断受診者名簿	5	R11.3.30	破棄	病院	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	47 決算報告書	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	48 決算関係綴	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	49 消費税関係綴	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	50 伝票綴	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	51 収支日計表	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	52 振替払込済通知書	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	53 貯蔵品受払簿	5	R11.3.30	破棄	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	54 建築・電気・配管空調図面(学校)	永	-	-	教務室	紙
令和6年度	○ 看護専門学校	1 看護専門学校	1 看護専門学校	55 建築・電気・配管空調図面(学生寮)	永	-	-	教務室	紙